



SOS DJEČIJA
SELA
BOSNA I HERCEGOVINA

Projektni zadatak (TOR)

za vanjskog konsultanta/icu ili konsultantski tim za realizaciju
treninga iz oblasti Upravljanja projektnim ciklusom (Project Cycle
Management) i mentorstvo

Novembar 2024. godine

1. Sadržaj

SOS Dječija sela Bosna i Hercegovina planiraju da angažiraju vanjskog konsultanta/icu ili konsultantski tim za realizaciju treninga iz oblasti Upravljanja projektnim ciklusom (Project Cycle Management) i mentorstvo uposlenika SOS Dječijih sela BiH koji su završili trening.

Planirani zadatak uključuje pripremu kurikuluma za realizaciju treninga, 2.5-dnevni trening, analizu kapaciteta učesnika treninga, pripremu i realizaciju mentorstva.

2. Pozadina projekta

SOS Dječija sela u BiH su humanitarna organizacija koja brine o djeci i mladima bez roditeljskog staranja i osigurava im odrastanje u porodičnom okruženju, zajedno sa SOS roditeljima i ostalim članovima porodice. SOS roditelji i cijeli stručni tim profesionalaca brinu o djeci i mladima i kada napune 18 godina, sve do njihovog potpunog osamostaljenja, a biološka braća i sestre uvijek odrastaju u istoj porodici u kojoj se njeguju istinske porodične vrijednosti i grade dugoročne porodične veze.

Pored brige o djeci bez roditeljskog staranja, SOS Dječija sela u BiH pomažu porodicama u socijalnoj potrebi da ostanu na okupu te rade na prevenciji izdvajanja djece iz porodica porijekla, jačajući roditeljske kompetencije i osnažujući cijele porodice. SOS Dječija sela BiH djeluju u BiH od 1994. godine i dio su SOS Children's Villages International, internacionalne organizacija koja više od 70 godina djeluje u 136 zemlje širom svijeta, na svih 5 kontinenata.

Uzevši u obzir rast programa SOS Dječijih sela BiH i povećan broj grantova u implementaciji, prepoznata je potreba za daljim usavršavanjem uposlenika organizacije na temu vođenja projektnog ciklusa.

SOS Dječija sela BiH trenutno implementiraju sedam grantova različitog obima i programskih pravace, te očekuje odobrenje dodatna tri granta. Tendencija rasta se očekuje i u narednom periodu zbog čega se prepoznaje potreba za jačanje kompetencija uposlenika iz različitih odjela.

Grantovi koji se realiziraju od strane SOS Dječijih sela BiH dolaze od širokog kruga donatora koji uključuju domaće vladine institucije različitih nivoa, ambasade stranih zemalja, razvojne agencije, vlade drugih zemalja, fondacije i slično.

3. Cilj zadatka

Cilj angažmana je jačanje kompetencija i znanja uposlenika SOS Dječijih sela BiH na polju upravljanja projektnim ciklusom.

Konkretnije, cilj zadatka je:

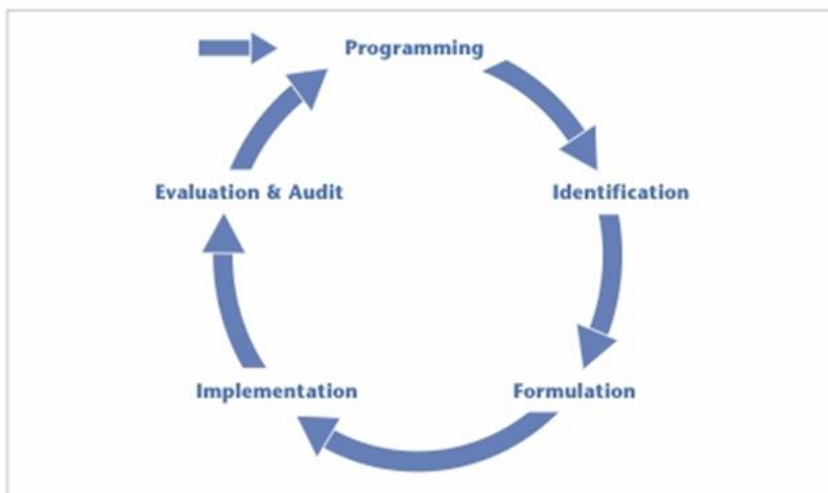
- 1) Pripremiti kurikulum za realizaciju treninga
- 2) Realizirati 2.5-dnevni trening na temu upravljanja projektnim ciklusom
- 3) Priprema plana individualiziranog mentorstva na osnovu analize kapaciteta polaznika treninga
- 4) Realizacija mentorstva

4. Svrha i opseg usluga

Zadatak je podijeljen u četiri faze:

Faza 1 – razvijanje kurikuluma treninga u saradnji sa odjelom za ljudske resurse i programskim odjelom SOS Dječijih sela BiH. Pri razvijanju kurikuluma potrebno uzeti u obzir raznovrsnost postojećih i potencijalnih donatora.

Trening treba biti interaktivan, zasnovan na primjerima iz prakse. Potrebno je obuhvatiti sve elemente upravljanja projektnim ciklusom u uvodnom dijelu kako bi se osiguralo razumijevanje istog.



Potrebno osigurati razumijevanje svih faza projektnog ciklusa, sa posebnim osvrtom na logičku matricu i horizontalnu i vertikalnu hijerarhiju nivoa unutar logičke matrice.

Fokus treninga treba biti na fazi implementacije projekta kako bi se osiguralo dobro razumijevanje svih elemenata uključenih u implementaciju, kao što su planiranje implementacije (ko, šta, kada), monitoring i alati za monitoring, plan rada (lista aktivnosti

i zadataka, matrica odgovornosti, kalendar aktivnosti, plan resursa), implementacija projekta, alati za implementaciju, izvještavanje, komunikacija sa donatorom, itd...

Trening treba uzeti u obzir različite donatore i donatorske zahtjeve, ali može biti zasnovan na jednom donatoru (npr. Europska Unija), uz predstavljanje mogućih varijacija.

Faza 2 – realizacija 2.5-dnevnog treninga na temu upravljanja projektnim ciklusom za do 25 uposlenika SOS Dječijih sela BiH

Trening zasnovan na prethodno odobrenom kurikulumu u trajanju od dva i pol dana.

Faza 3 – Analiza kapaciteta polaznika treninga po finalizaciji treninga, te izrada individualiziranih planova za mentorstvo za do 15 uposlenika SOS Dječijih sela BiH s ciljem pružanja podrške primjene stečenog znanja u praksi

Potrebno je razviti alat za analizu kapaciteta i nivoa znanja za učesnike treninga koji će biti primjenjen po završetku treninga. Na osnovu rezultata analize kapaciteta potrebno je napraviti individualiziran plan za mentorstvo za do 15 polaznika treninga, a koje će biti realizirano u 2025. godini.

Mentorstvo je obezbijeđeno za uposlenike koji su prošli trening upravljanja projektnim ciklusom i u praksi koriste metodologiju kao uposlenici zaduženi za vođenje i realizaciju grantova.

Faza 4 – Mentorska podrška kroz individualne sastanke na kvartalnoj osnovi za do 15 uposlenika SOS Dječijih sela BiH s ciljem pružanja podrške primjene stečenog znanja u praksi

Mentorstvo za uposlenike koji su prošli trening upravljanja projektnim ciklusom i u praksi koriste metodologiju kao uposlenici zaduženi za vođenje i realizaciju grantova će biti realizirano u 2025. godini. Svaki mentorisani uposlenik će imati 4 sesije kroz koje će mu biti omogućena mogućnost da radi na sopstvenom usavršavanju kroz konkretne probleme, nedoumice, planove i slično, a koji se javljaju tokom implementacije projekta koji vode.

Očekivani period angažmana konsultanta je:

- Faza 1 – novembar – decembar 2024. godine
- Faza 2 – prva polovina decembra 2024. godine
- Faza 3 – decembar 2024. godine
- Faza 4 – januar - decembar 2025. godine.

Izvršeni zadaci

Očekivani rezultat angažmana: ojačani kapaciteti uposlenika SOS Dječijih sela Bosne i Hercegovine u oblasti upravljanja projektnim ciklusom, te na taj način unaprijeđena kvaliteta u implementaciji projekata, u skladu sa projektnim ciklusom i donatorskim kriterijima.

Specifični rezultati:

- Faza 1 – pripremljen i odobren kurikulum treninga
- Faza 2 – jedan 2.5-dnevni trening za do 25 uposlenika SOS Dječijih sela BiH realizovan
- Faza 3 – pripremljeni individualizirani planovi za mentorstvo za do 15 uposlenika SOS Dječijih sela BiH na osnovu provedene analize kapaciteta
- Faza 4 – realizovano do 60 mentorskih sesija za do 15 uposlenika SOS Dječijih sela BiH (četiri mentorske sesije po uposleniku)

5. Obaveze konsultanta/ice ili konsultantskog tima

- Provesti sve dogovorene aktivnosti
- Planirati konsultacije sa poslodavcem, uključujući konsultacije za odobravanje kurikuluma;
- Dati prijedloge za poboljšanje uspjeha;
- Ako je potrebno, uredski pregledati relevantne programske dokumente;
- Konsultant/ica ili konsultantski tim treba da pripremi detaljan plan aktivnosti za svaku aktivnost;
- Koristiti interaktivne metodologije i prema/prilagođeno ciljnoj grupi;
- Pripremiti narativni izvještaj nakon Faze 2
- Pripremiti narativne izvještaje na kvartalnoj osnovi tokom realizacije Faze 4;
- Pripremiti završni narativni izvještaj.

6. Iskustvo i kvalifikacije ugovorenog konsultanta/ice ili konsultantskog tima

- Odlične komunikacijske i facilitacijske vještine;
- Odlične analitičke sposobnosti;
- Najmanje **univerzitetska diploma**, magisterij i doktorat će se smatrati prednošću;
- Najmanje **5 godina iskustva u izvođenju sličnih obuka**, sa naglaskom na upravljanje projektnim ciklusom,
- Iskustvo u mentorstvu.

Ako konsultant/ica ili konsultantski tim ne ispuni neki od gore navedenih minimalnih uslova, tabela evaluacije neće sadržavati bodove i dovest će do diskvalifikacije ponude.

7. Autorska i druga imovinska prava

SOS Dječija sela Bosne i Hercegovina će imati pravo na svu intelektualnu svojinu i druga imovinska prava, ali bez ograničenja na autorska prava, u vezi sa izvještajem, procesima, idejama, dokumentima i drugim materijalima koje je davalac usluge razvio za SOS Dječija sela Bosna I Hercegovina u skladu sa ugovorom.

8. Aneks - Politika zaštite djece i kodeks ponašanja SOS Dječijih sela

SOS Dječija sela Bosne i Hercegovina imaju Politiku zaštite dece i Kodeks ponašanja za koja se očekuje da će ih konsultant poštivati i bit će potrebno da potpiše izjavu o posvećenosti toj politici. To će se desiti nakon potpisivanja ugovora, zajedno sa orijentacijom konsultanta/ice ili konsultantskog tima prema internim procesima zaštite djece i propisima o zaštiti podataka.

9. Tehnička i finansijska ponuda/dokumenti

9.1 Tehnička ponuda treba da sadrži detaljan i interaktivni program konsultacija, plan sesija, detaljan plan implementacije u skladu sa obimom posla, očekivanim rezultatima i zadacima predviđenim ovim dokumentom. Učestalost angažmana i **vremenski raspored trebaju biti sastavni dio ponude.**

Napomena:

Konačan raspored treba da bude dogovoren između konsultanta i predstavnika SOS Dječijih sela BiH.

Ukupan broj odobrenih radnih dana zavisiće od cijene po danu i raspoloživosti budžeta u okviru trajanja projekta.

9.2 Finansijska ponuda mora predvidjeti troškove pripreme i izvještavanja. To bi trebalo biti uključeno u plaćanje za dan/e konsultacija.

Pružaoци usluga će se ocjenjivati u smislu kvaliteta potpune pokrivenosti svih aspekata projektnog zadatka, kao i usklađenosti sa kvalifikacijama kako je ovdje predviđeno.

Finansijsku ponudu treba dostaviti u priloženom obrascu (**Aneks A**), uzimajući u obzir sljedeća objašnjenja prilikom podnošenja ponude s cijenom:

- Potrebno je da predložite broj radnih dana/vremenski raspored sa opisom glavnih zadataka koji je naveden u Projektnom zadatku;



- Potrebno je da predložite svoju profesionalnu dnevnu naknadu **u bruto iznosu**, koji će se pomnožiti sa brojem dana rada da bi se utvrdio ukupan iznos ugovora;
- Iznos naknade treba navesti u konvertibilnim markama
- Isplate koje treba izvršiti izračunat će se na osnovu stvarnog broja dana rada koje će konsultant uložiti i prijaviti (preko radnog lista i izvještaja o napretku) za ispunjenje/isporku odgovarajućih aktivnosti/rezultata. Broj dana rada koje konsultant treba prijaviti ne može biti veći od broja dana rada odobrenih za izvršenje/isporku odgovarajućih aktivnosti/rezultata.
- Jednom predložen i prihvaćen, iznos naknade se ne može mijenjati.
- Finansijsku ponudu dostaviti putem priloženog (Aneks A) obrasca.

10. Raspored plaćanja

Isplate se zasnivaju na zadovoljavajućem izvršenju postavljenih zadataka, po podnošenju izvještaja.

11. Nadzor

Konsultant će raditi pod direktnim nadzorom **Public Funding Manager**-a i u bliskoj saradnji sa projektnim timom SOS Dječijih sela BiH.

SOS Dječije sela BiH će pružiti odgovarajuće informiranje o konsultantskom zadatku; pružiti smjernice, savjete, nadzor i povratne informacije o sadržaju i kvalitetu izvršenih zadataka u skladu sa standardima usklađenosti sa ToR, dogovorenim planiranjem rada i blagovremenom isporukom očekivanih ishoda/rezultata.

Po završetku ugovornih zadataka, supervizor će ovjeriti relevantne dokumente - ocijeniti rad konsultanta i pratiti isplate.

12. Podnošenje ponude

Krajnji rok za podnošenje ponude je kraj radnog dana 22.11.2024. godine

Zainteresirana kompanija/tim konsultant/ica ili konsultantski tim treba da dostavi svu dokumentaciju na sljedeću e-mail adresu: info@sos-ds.ba sa naznakom „Prijava za realizaciju PCM treninga/mentorstva – NE OTVARAJ“. Ili na adresu:

SOS-Kinderdorf International
Predstavništvo u Sarajevu
Semira Frašte bb
71 000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina

Ponuda treba sadržavati:

- Jasan dokument ponude (tehničke i finansijske) koji objašnjava metodologiju i pristup;
- Izražavanje interesa za pružanje konsultacija kojim se objašnjava kako iskustvo konsultanta/ice ili konsultantskog tima odgovara traženim kvalifikacijama i, ako ga ima, prethodnom iskustvu u organizovanju planiranih aktivnosti sa sličnim zainteresiranim stranama;
- Sastav radnog tima (ako je primjenjivo), uključujući ulogu svakog člana;
- CV koji ističe stručnost konsultanta/ice ili konsultantskog tima.
- Popunjena i potpisana Finansijska ponuda (Aneks A).

13. Evaluacija ponuda

Ponude će biti evaluirane na osnovu sljedećih kriterija:

Kriterij	Bodovi
Kvalifikacije	20
Prethodno iskustvo u realizaciji treninga i mentorstva	30
Kurikulum	35
Finansijska ponuda	15
Ukupno	100

Aneks A

Obrazac za podnošenje finansijske ponude

Za: SOS Dječija sela Bosna i Hercegovina

Ref: Konsultant/ica ili konsultantski tim za realizaciju PCM treninga/mentorstva

Poštovani,

Ja, dolje potpisani, nudim profesionalne konsultantske usluge SOS Dječijih sela BiH u okviru navedenog Zadatka.

Nakon što sam proučio, razumio i saglasio se sa Projektnim zadatkom, čiji primitak ovim propisno potvrđujem, ja, dolje potpisani, nudim pružanje profesionalnih usluga, u skladu sa Projektnim zadatkom.

Dnevna naknada za savjetovanje:..... KM [A]

Ukupan broj dana rada:..... [B]

Ukupna cijena ponude:..... KM [AxB]

Potvrđujem da je cijena (dnevna naknada) koju navodim bruto iznos i uključuje sve troškove i lični porez.

Obavezujem se da ću, ukoliko ponuda s cijenom bude prihvaćena, početi i završiti isporuku svih navedenih usluga, u rokovima navedenim u Pojedinačnom ugovoru.

Prihvatam da će, ako budem izabran za pružanje konsultantskih usluga, plaćanja biti izvršena u skladu sa uslovima plaćanja navedenim u priloženom Projektnom zadatku.

Prilažem plan aktivnosti sa opisom glavnih obaveza i razumijem da će ukupan broj dana rada biti procijenjen i zajednički dogovoren i da će zavisiti od cijene dana i raspoloživosti budžeta za tu poziciju.

[Potpis]

Datum:

Ime:

Adresa:

Telefon/Faks:

E-mail: