



# SOS DJEČIJA SELA BOSNA I HERCEGOVINA

RASPISUJU OGLAS  
ZA RADNO MJESTO



SOS DJEČIJA  
SELA  
BOSNA I HERCEGOVINA

## SARADNIK/ICA ZA RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA U PROGRAMIMA

1 izvršilac na određeno vrijeme

Mjesto rada: Sarajevo

### **Misija pozicije:**

Saradnik/ica za razvoj ljudskih resursa u programima vrši implementaciju i praćenje standarda koji se odnose na profesionalno zapošljavanje i razvoj uposlenika u direktnoj brzi i saradnika koji rade s korisnicima u okviru Projekta jačanja porodice.

### **Glavne dužnosti i zadaci:**

- Izrađuje i prati usklađivanje nacionalnih dokumenata za implementaciju HR procesa za uposlene u direktnoj brzi i saradnicima koji rade koji rade s korisnicima u okviru Projekta jačanja porodice;
- Provodi proces zapošljavanja i definira profil uposlenika iz porodičnog oblika brige;
- Pruža podršku lideru/ici porodičnog oblika brige, stručnom timu u porodičnom obliku brige i programu u procesu vođenja SOS mama/parova, porodičnih asistenata, saradnika za mlade vodeći računa da se poštuju i slijede HR standard i planirane HR aktivnosti uz poštivanje pravnog okvira;
- Dizajnira, organizira, anačizira i/ili provodi plan obuke za stručnjake iz porodičnog oblika brige i programa za mlade u skladu s referentnim SOS organizacijskim dokumentima;
- Prati i pruža podršku u provedbi procjene radnog učinka za stručne saradnike iz programa;
- Podržava i prati razvoj onboarding programa;
- Definira, organizira i prati edukaciju za uposlene u direktnoj brzi i saradnicima iz Projekta jačanja porodice;
- Dokumentira i analizira fluktuaciju SOS mama/parova te daje prijedloge za smanjenje iste;
- Praktično primjenjuje koncept SOS mama/parova, pri čemu blisko surađuje s Koordinatorom/icom porodičnog oblika brige;
- Daje savjete u postupku usklađivanja profesije SOS mama/roditelja sa zakonskom regulativom;
- Pratiti poštivanje uvjeta rada SOS mama/roditelja u skladu sa zahtjevima zakonske regulative;
- Vrši pregled, prati kvalitetu provedbe aktivnosti koja podržava standarde podrške SOS mamama;
- Prati izradu i implementaciju plana finaliziranja karijere SOS mama/parova na planiran i strukturiran način prema SOS standardima i nacionalnim zahtjevima. Pruža podršku programima u razvoju i provedbi akcijskog plana za daljnji razvoj i poboljšanje kvalitete porodičnog oblika brige.

### **Politika zaštite djece**

- Pridržava se Politike zaštite djece, Kodeksa ponašanja i postupaka izvještavanja i reagiranja u SOS-u;
- Sprječava i ublažava moguće sigurnosne rizike za djecu;
- Izvještava o bilo kakvoj zabrinutosti u vezi sa sigurnošću djece prema nacionalno definiranim kanalima izvještavanja;
- Promovira Politiku zaštite djece u svakodnevnom radu i saradnji sa partnerima.

### **Neophodne kvalifikacije i kompetencije:**

- Minimalno 240 ECTS bodova Drugi ciklus visokog obrazovanja nivoa 7 ili ekvivalent starog sistema psihologija;
- Vještine rada na računaru (MS office);
- Najmanje 3 godina radnog iskustva iz oblasti programa za mlade i/ili HR poslova;
- Aktivno znanje engleskog jezika;
- Odlično poznavanje HR procesa;
- Odlično poznavanje standarda, pravnih pitanja, dešavanja u području socijalne brige a naročito djece i mlađih;
- Dobro poznavanje zakonske regulative i funkcionisanja socijalnog sektora u BiH;
- Poznavanje UN Konvencije o zaštiti prava djeteta;
- Visok nivo komunikacijskih vještina, kao i vještina umrežavanja i izgradnje partnerstava s lokalnim partnerima, uključujući lokalne vlasti, predstavnike zajednice, partnerskih organizacija;
- Znanje i iskustvo u organizaciji i provođenju treninga za profesionalce iz različitih oblasti;
- Dobre prezentacijske vještine za promociju organizacije;
- Snažan interes za rad s djecom i mlađima;
- Spremnost na dugoročnu posvećenost Organizaciji.

**Oglas ostaje otvoren do 31. decembra 2021. godine.**

**Prijave sa biografijom i motivacionim pismom koje dokazuje ispunjavanje gore navedenih uslova, slati na e-mail:  
[posao@sos-ds.ba](mailto:posao@sos-ds.ba) ili na adresu SOS-Kinderdorf International - Predstavništvo u Sarajevu, ul. Ahmeda**

**Muradbegovića 1c, 71000 Sarajevo, sa naznakom „Aplikacija za poziciju SARADNIK/ICA ZA RAZVOJ LJUDSKIH  
RESURSA U PROGRAMIMA“.**

Moguće je koristiti prijredni formular sa stranice <https://sos-ds.ba/postani-dio-tima/>

**Nepotpune prijave neće se razmatrati.**

**Kontaktirani će biti samo oni kandidati koji su ušli u uži izbor.**

**Napomena: Ne obavezujemo se vraćati pristigle prijave.**